

DECLARATIEBESLUIT VOR

1. Doelstelling

Het doel van het declaratiebesluit is het kunnen beheersen van de financiële middelen van de vereniging bij het uitvoeren van zijn taken en het organiseren van bijeenkomsten en activiteiten.

2. Overwegingen

Gezien de grote opkomst van leden bij georganiseerde bijeenkomsten en activiteiten is het declareren van reiskosten door de leden een erg grote kostenpost gebleken voor de beschikbare financiële middelen van de vereniging. Daarnaast is de inzet van leden om inhoud te geven aan de kernfuncties van de vereniging van essentieel belang en moeten bestuursleden, commissieleden en helpers de door hen gemaakte kosten in alle redelijkheid kunnen declareren. Reden om een differentiatie aan te brengen in de mogelijkheden van declareren voor de werkende leden en de consumerende leden.

3. Algemeen.

- 3.1. Voor het indienen van declaraties wegens voor de VOR gemaakte kosten wordt gebruik gemaakt van het door het ambtelijke secretariaat van de VOR verstrekte declaratieformulier, dat desgewenst digitaal kan worden ingevuld, geprint en ondertekend verzonden kan worden.
- 3.2. Originele rekeningen, nota's en/of kasbewijzen moeten worden bijgevoegd. Gemaakte kosten zonder originele rekeningen, met uitzondering van kilometers, porti- en telefoonkosten, alsmede de vaste vergoedingen, zoals genoemd in artikel 4.3 worden niet vergoed.
- 3.3. Nota's voor zaalhuur en consumpties bij vergaderingen moeten rechtstreeks aan het ambtelijke secretariaat worden verzonden.
- 3.4. Het verzenden van post moet zoveel mogelijk via het ambtelijke secretariaat lopen.
- 3.5. Kantoorbenodigdheden moeten, indien mogelijk, door het ambtelijke secretariaat worden geleverd.
- 3.6. Leden, die hun kennis en ervaring inzetten op verzoek van de Rijkswaterstaat of andere organisaties, moeten hun kosten declareren bij de betrokken opdrachtgevers en niet bij de VOR. Daartoe kan gebruik worden gemaakt van de Dienstverleningsovereenkomst.
- 3.7. Maandelijkse declaratieformulieren moeten bij het ambtelijke secretariaat worden ingediend, uiterlijk een maand na de laatste dag van de maand waarop de declaratie betrekking heeft.

4. Grondslag voor de vergoeding

Voor vergoeding komen in aanmerking:

- 4.1. Reiskosten. De kilometervergoeding voor het gebruik van eigen auto, dan wel de werkelijke kosten van openbaar vervoer ¹ volgens de in artikel 5 en 6 genoemde tarieven.
Bij gebruik van eigen auto wordt verzocht zoveel mogelijk samen te reizen. De kilometers worden vergoed op basis van de snelste route op de ANWB Routeplanner.

¹ Inclusief de kosten voor de aanschaf van een NS-kortingskaart wanneer blijkt dat de kortingsvoordelen voor de VOR opwegen tegen de aanschaf van de kortingskaart.

- 4.2. Alle overig gemaakte kosten, die noodzakelijk zijn voor het naar behoren vervullen van de functie, zoals porti - en telefoonkosten, alsmede kosten voor kantoorbenodigdheden. Op verzoek van de penningmeester dient aannemelijk te kunnen worden gemaakt dat de gedeclareerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt ten behoeve van de functievervulling.
- 4.3. Voor het declareren van vaste vergoedingen moet van tevoren toestemming worden verleend door de penningmeester.

5. Bestuursleden, commissieleden en helpers *)

- 5.1. Bestuursleden, commissieleden en helpers van de vereniging zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de kosten die zij werkelijk hebben gemaakt voor de uitoefening van hun functie binnen de VOR, ervan uitgaande dat zij naar eer en geweten en in alle redelijkheid hun kosten declareren.
- 5.2. Zij kunnen hun reiskosten declareren tegen 0,30 eurocent per verreeden autokilometer of de werkelijk gemaakte kosten per openbaar vervoer, 1^e klas.
- 5.3. Activiteiten die worden bezocht op eigen initiatief en niet expliciet voortvloeien uit verplichtingen uit hoofde van hun functie komen niet voor vergoeding in aanmerking, uitgezonderd de door het bestuur aangewezen activiteiten en bijeenkomsten.

6. Overige leden

- 6.1. Leden van de vereniging kunnen uitsluitend hun reiskosten declareren bij een van te voren door het bestuur aangewezen bijeenkomst en/of activiteit.
- 6.2. Zij kunnen hun reiskosten declareren tegen 0,20 cent per autokilometer of de werkelijk gemaakte kosten per openbaar vervoer 2^e klas.
- 6.3. Per te declareren reis voor het bijwonen van een bijeenkomst en/of activiteit komt € 10 voor eigen rekening.
- 6.4. In het geval dat leden andere kosten claimen, die in het belang van de vereniging zijn gemaakt, beslist de penningmeester over een eventuele vergoeding.

7. Uitvoeringsbepalingen.

- 7.1. De penningmeester is belast met de uitvoering van dit declaratiebesluit.
- 7.2. Declaraties van het bestuur, de commissieleden, de helpers en van de leden worden door de penningmeester voor fiat betaling getekend. In geval van onduidelijkheden overlegt hij met de betrokken portefeuillehouder.
- 7.3. Declaraties van de penningmeester worden voor fiat betaling getekend door de voorzitter.
- 7.4. Alle declaraties moeten, inclusief eventuele bijlagen worden ingezonden aan het ambtelijk secretariaat.

Dit besluit treedt in werking met ingang van 19 april 2007, na goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van de VOR.

*) Als helpers worden aangemerkt de personen die door het bestuur en/of commissies zijn gevraagd om het bestuur en/of de commissies bij te staan in hun werkzaamheden.